

GUIDE D'UTILISATION

Yealink T42S, T46S et T48S

**Pour contacter le support
technique :**
09 70 59 70 59

Sommaire

1. Présentation des postes Yealink T42S, T46S et T48S	3
2. Réglage du téléphone	4
2.1. Paramétrer les touches de supervision	4
2.2. Réglage du volume	6
2.2.1. Volume de la sonnerie	6
2.2.2. Volume au cours d'un appel.....	6
2.3. Paramétrer sa sonnerie	6
2.4. Paramétrer l'affichage du Yealink T48S	6
3. Fonctionnalités de base.....	7
3.1. Emettre un appel.....	7
3.2. Emettre plusieurs appels.....	8
3.3. Emettre un appel depuis l'historique	8
3.4. Répondre à un appel	9
3.5. Mettre fin aux appels	10
3.6. Rappeler un des derniers numéros composés.....	10
3.7. Mettre l'appel en muet	10
3.8. Mettre en attente.....	11
3.9. Mode Ne pas Déranger (NPD)	11
3.10. Renvoi d'appel	12
3.10.1 Renvoi permanent	12
3.10.2. Renvoi dynamique.....	13
3.11. Transfert d'appel.....	13
3.11.1. Transfert semi-supervisé (à l'aveugle)	13
3.11.2. Transfert supervisé avec annonce	13
3.12. Conférence à 3.....	14

1. Présentation des postes Yealink T42S, T46S et T48S



Yealink T42S

Yealink T46S

Yealink T48S

1	<p>Indicateur d'alimentation LED sur l'état du téléphone :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Appel entrant—clignotement rapide • Réception d'un message vocal ou texte—clignotement lent 	7	Touche de Haut-Parleur
2	<p>Ecran LC, affiche plusieurs informations :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les appels • Les touches de fonction • Informations sur l'appelant <ul style="list-style-type: none"> • Heure et date • Appels manqués • écran tactile, <i>uniquement pour le T48S</i> 	8	Touche Volume
3	<p>Touches de supervision et Touches de ligne (sa ligne) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Touches raccourcis d'appels. 	9	Clavier
4	Touche Casque et Touche Mute	10	Touche de Fonction* (*tactiles pour le T48S)
5	Touche Message et Touche Hold* (*non présente sur le T42S)	11	Haut-Parleur
6	Touche Recomposer et Touche Transfert* (*non présente sur le T42S)		

support@fingerprint.fr - 09 70 59 70 59

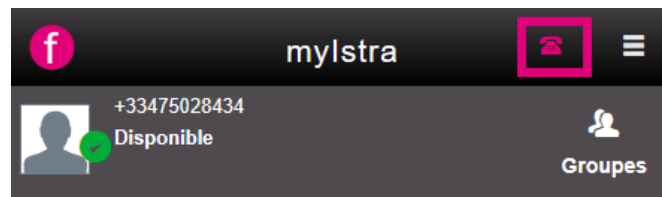
2. Réglage du téléphone

2.1. Paramétrer les touches de supervision



Le paramétrage des touches du téléphone se fait depuis le logiciel Mylstra.

1. Cliquez sur l'icône téléphone en haut à droite.



2. Cliquez sur le téléphone.



3. Cliquez sur « Touches programmées ».



support@fingerprint.fr - 09 70 59 70 59

Les différents types d'actions :

- *Ligne* : prise de ligne.
- *Supervision* : permet de voir si un utilisateur est en ligne / disponible / sonne, de faire des numéros raccourcis et d'intercepter les appels sur sa ligne. Il est également possible d'attribuer cette action aux utilisateurs de la même entreprise mais sur un site différent.
- *Numéro abrégé* : permet de composer le numéro en cliquant sur la touche.

4. Cliquez sur la touche à paramétrer.



5. Choisissez l'action de la touche.



6. Inscrivez le destinataire du raccourci.




7. Cliquez sur « *Sauver* ».
8. Reproduisez le même procédé pour toutes les touches à programmer.
9. Pour prendre en compte les modifications, cliquez sur « *Redémarrer mon téléphone* ».

support@fingerprint.fr - 09 70 59 70 59

2.2. Réglage du volume

2.2.1. Volume de la sonnerie

Lorsque le téléphone est inactif :

- Appuyez sur  pour régler le volume de la sonnerie.



2.2.2. Volume au cours d'un appel

Au cours d'une conversation :

- Appuyez  sur pour régler le volume des périphériques audio (combiné, haut-parleur ou casque).

2.3. Paramétrer sa sonnerie

Pour choisir une sonnerie :

1. Cliquez sur les boutons :
« Menu » → « 3.Réglages » → « 1. Réglages de base » → « 4.Son » → « 3. Type de sonnerie ».
2. Appuyez sur  ou sur  pour naviguer entre les sonneries.
3. Pour finir, sélectionnez la touche de fonction « Sauvegarder ».



2.4. Paramétrer l'affichage du Yealink T48S

1. Cliquez en bas à droite de l'écran tactile.
 - o Sélectionnez « + Plus » → affichage en version Pad.
 - o Sélectionnez « - Masquer » → affichage en colonne comme les touches de supervision des T42S et T46S.

3. Fonctionnalités de base




3.1. Emettre un appel

Emettre un appel à partir du téléphone



1. Décrochez le combiné du téléphone.
2. Composez le numéro souhaité à l'aide du clavier numérique.
3. Appuyez sur  ,  ou sur la touche de fonction « Envoyer ».

Emettre un appel à partir du téléphone à l'aide du mode haut-parleur mains libres

Façon 1




1. Laissez le combiné raccroché et appuyez sur  ou sur la touche de ligne pour obtenir une tonalité de numérotation.
2. Composez le numéro souhaité à l'aide du clavier numérique.
3. Appuyez sur  ,  ou sur la touche de fonction « Envoyer ».

Façon 2




1. Laissez le combiné raccroché et composez le numéro.
2. Appuyez sur  ,  ou sur la touche de fonction « Envoyer ».

Emettre un appel à partir du téléphone à l'aide du casque :

Façon 1

1. Lorsque le casque est connecté, appuyez sur  pour activer le mode casque.
2. Appuyez sur la touche de ligne pour obtenir une tonalité de numérotation.
3. Composez le numéro à l'aide du clavier numérique.
4. Appuyez sur  ,  , ou sur la touche de fonction « Envoyer ».

Façon 2



1. Lorsque le casque est connecté, appuyez sur  pour activer le mode casque.
2. Composez le numéro à l'aide du clavier numérique.
3. Appuyez sur  ,  , ou sur la touche de fonction « Envoyer ».
- 4.

support@fingerprint.fr - 09 70 59 70 59




4.2. Emettre plusieurs appels

Façon 1

Pour émettre un nouvel appel au cours d'un appel actif :



1. Appuyez sur la touche de ligne. L'appel en cours est mis en attente.
2. Composez le numéro à l'aide du clavier numérique.
3. Appuyez sur  ,  , ou sur la touche de fonction « Envoyer ».

Façon 2



1. Appuyez sur  * ou sur la touche de fonction « Attente » pour mettre l'appel en cours en attente.
2. Appuyez sur la touche de fonction « Nouvel Appel ».
3. Composez le numéro à l'aide du clavier numérique.
4. Appuyez sur  ,  , ou sur la touche de fonction « Envoyer ».

* non disponible pour le T42S





Façon 3

1. Appuyez sur la touche de ligne x.
2. Composez le numéro à l'aide du clavier numérique.
3. Appuyez sur  ,  , ou sur la touche de fonction « Envoyer ».

Pour basculer entre les deux conversations en cours :

- Appuyez sur  ou sur  pour jongler entre les deux appels.
- Appuyez sur la touche de fonction « Reprendre » pour reprendre l'appel.

3.3. Emettre un appel depuis l'historique

1. Appuyez sur la touche de fonction « Historique ».
2. Appuyez sur  ou sur  pour sélectionner le numéro.
3. Appuyez sur  ,  , ou sur la touche de fonction « Envoyer ».

support@fingerprint.fr - 09 70 59 70 59

3.4. Répondre à un appel

A l'aide du combiné

- Décrochez le combiné.

En mains libres à l'aide du haut-parleur

Façon 1

- Laissez le combiné raccroché, appuyez sur  puis sur la touche de fonction « Répondre ».

Façon 2

- Laissez le combiné raccroché, appuyez sur la touche de ligne qui clignote en vert.

A l'aide du casque

Façon 1

- Appuyez sur  puis sur la touche fonction « Répondre ».

Façon 2

- Appuyez sur la touche de ligne qui clignote en vert.

Lorsqu'un appel est en cours

Façon 1

- Appuyez sur la touche fonction « Répondre ».
L'appel entrant est pris, la première conversation est mise en attente.

Façon 2

1. Appuyez sur  pour répondre au nouvel appel entrant.
2. Appuyez sur  ou sur la touche fonction « Répondre ». L'appel entrant est pris, la première conversation est mise en attente.

Façon 3

3. Appuyez sur la touche de ligne qui clignote en vert (en haut à gauche). L'appel entrant est pris, la première conversation est mise en attente.

support@fingerprint.fr - 09 70 59 70 59

3.5. Mettre fin aux appels

Façon 1

Avec le combiné, appuyez sur , sur la touche de fonction « Fin », ou raccrochez le combiné.


Façon 2

Avec le casque, appuyez sur  ou sur la touche de fonction « Fin ».

Façon 3

Avec le haut-parleur, appuyez sur , sur  ou sur la touche de fonction « Fin ».

Pour mettre fin à un appel en attente





1. Appuyez sur la touche fonction « Reprendre » pour reprendre l'appel.
2. Puis appuyez sur  pour y mettre fin.

3.6. Rappeler un des derniers numéros composés

Pour appeler le dernier numéro composé sur le téléphone

1. Appuyez deux fois sur . Le dernier numéro composé sera numéroté.

Pour appeler un numéro récemment composé sur le téléphone

1. Appuyez une fois sur .
2. Appuyez sur  ou sur  pour sélectionner le numéro dans la liste d'appel.
3. Appuyez sur  ou sur la touche fonction « Envoyer ».

3.7. Mettre l'appel en muet

Pour mettre un appel en cours en muet :

1. Appuyez sur la touche .
2. Pour réactiver le son, appuyez de nouveau sur la touche .

3.8. Mettre en attente



1. Appuyez sur * ou sur la touche de fonction « Attente » au cours d'un appel.

Pour reprendre un appel mis en attente appuyez sur * ou sur la touche de fonction « Reprendre ».

* non disponible pour le T42S

Pour gérer plusieurs appels en attente

Façon 1

Appuyez sur  ou sur  pour basculer entre les appels en cours.

- Appuyez sur la touche fonction « Reprendre » pour reprendre la conversation avec la ligne souhaitée.

Façon 2


- Appuyez sur la touche de ligne correspondante pour reprendre l'appel.

3.9. Mode Ne pas Déranger (NPD)

Lorsque le mode NPD est activé, tous les appels sont enregistrés dans la liste d'appels manqués.

Pour activer le mode NPD

1. Appuyez sur la touche de fonction « NPD ».
2. Appuyez de nouveau sur la touche de fonction « NPD » pour le désactiver.

Lorsque le mode est activé, le symbole  apparaît sur l'écran.

3.10. Renvoi d'appel

3.10.1 Renvoi permanent

Il existe 3 types de renvois statiques :



Toujours renvoyer : Les appels entrants sont immédiatement redirigés.

Occupé vers l'avant : Les appels entrants sont immédiatement renvoyés si le téléphone est occupé.

Renvoi Non Réponse : Les appels entrants sont renvoyés si personne ne répond au bout d'un certain temps, qui peut être défini.

Pour activer le renvoi d'appel permanent


1. Appuyez sur « Menu » → « Fonctions » → « Renvoyer un appel » → « Toujours renvoyer ».

2. Appuyez sur  ou sur  pour sélectionner le paramétrage « Activé ».

3. Dans le champ « Renvoyer vers », indiquez le numéro vers lequel vous souhaitez renvoyer les appels entrants.

Pour activer le renvoi d'appel « Occupé vers l'avant » (double appel)

1. Appuyez sur « Menu » → « Fonctions » → « Renvoyer un appel » → « Occupé vers l'avant ».

2. Appuyez sur  ou sur  pour sélectionner le paramétrage « Activé ».

3. Dans le champ « Renvoyer vers », indiquez le numéro vers lequel vous souhaitez renvoyer les appels entrants.

Pour activer le renvoi d'appel « Renvoi Non Réponse »

1. Appuyez sur « Menu » → « Fonctions » → « Renvoyer un appel » → « Renvoi Non Réponse ».

2. Appuyez sur  ou sur  pour sélectionner le paramétrage « Activé ».


3. Dans le champ « Renvoyer vers », indiquez le numéro vers lequel vous souhaitez renvoyer les appels entrants.

4. Appuyez sur  ou sur  pour sélectionner la durée de la sonnerie avant de renvoyer l'appel.

support@fingerprint.fr - 09 70 59 70 59

3.10.2. Renvoi dynamique

Il est possible de renvoyer manuellement un appel vers un autre numéro lorsque le téléphone sonne.




1. Quand le téléphone sonne, appuyez sur la touche de fonction « Renvoyer ».
2. Composez le numéro sur lequel vous souhaitez renvoyer l'appel entrant.
3. Appuyez sur la touche  ou sur la touche fonction « Envoyer ».

3.11. Transfert d'appel

3.11.1. Transfert semi-supervisé (à l'aveugle)




Cette fonction permet de transférer un appel lorsque le téléphone est en train de sonner.

Façon 1

1. Appuyez sur * ou sur la touche « Transfert » au cours d'un appel.
2. Composez le numéro vers lequel transférer l'appel.
3. Appuyez sur  ou sur la touche « Envoyer » pour composer le numéro.
4. Appuyez sur * ou sur la touche « Transfert » pour effectuer le transfert lorsque vous recevez la tonalité de l'appel.

* non disponible pour le T42S

Façon 2

1. Appuyez sur * ou sur la touche « Transfert » au cours d'un appel.
2. Appuyez sur la touche de fonctions « Contacts », puis sélectionnez le contact.
3. Appuyez sur  ou sur la touche « Envoyer » pour composer le numéro.
4. Appuyez sur * ou sur la touche « Transfert » pour effectuer le transfert lorsque vous recevez la tonalité de l'appel.

Si vous utilisez le combiné, le transfert peut être effectué en raccrochant le combiné.

* non disponible pour le T42S

3.11.2. Transfert supervisé avec annonce




Façon 1

1. Appuyez sur la touche de supervision du contact.

support@fingerprint.fr - 09 70 59 70 59




- Après avoir annoncé l'appel à votre interlocuteur, raccrochez. L'appel sera transféré.

Façon 2

- Appuyez sur * ou sur la touche « Transfert » au cours d'un appel.
- Composez le numéro vers lequel vous souhaitez transférer l'appel.
- Appuyez sur  ou sur la touche « Envoyer » pour composer le numéro.
- Lorsque la personne a répondu à l'appel, appuyez sur * ou sur la touche « Transfert » pour valider le transfert.

* non disponible pour le T42S

Façon 3

- Appuyez sur * ou sur la touche « Transfert » au cours d'un appel.
- Appuyez sur la touche de fonctions « Contacts », puis sélectionnez le contact.
- Appuyez sur  ou sur la touche « Envoyer » pour composer le numéro.
- Lorsque la personne a répondu à l'appel, appuyez sur * ou sur la touche « Transfert » pour valider le transfert.

Si vous utilisez le combiné, le transfert peut être effectué en raccrochant le combiné


Vous pouvez annuler le transfert avant que l'appel ne soit établi en appuyant sur la touche « Annuler ».

* non disponible pour le T42S

3.12. Conférence à 3

Il est possible de réaliser une conférence avec trois participants au maximum.

Pour mettre en place une conférence :

- Appelez un premier participant.
- Appuyez sur la touche de fonction « Conf » pour composer un nouvel appel. Le premier appel est alors en attente.
- Composez le numéro du deuxième participant, puis appuyez sur  ou sur la touche de fonction « Envoyer ».
- Lorsque le deuxième participant répond à l'appel, appuyez sur la touche « Conf » pour ajouter l'appel à la conférence.

Répétez les étapes pour ajouter tous les participants souhaités.

support@fingerprint.fr - 09 70 59 70 59